

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2017/707

del 11/04/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 518

del 11/04/2017

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PREPOSTA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA APERTA, DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO, AI SENSI DELL'ART. 95 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PUBBLICAZIONI ITALIANE E STRANIERE NON PERIODICHE E CD MUSICALI OCCORRENTI ALLA BIBLIOTECA PANIZZI E SUE DECENTRATE PER IL TRIENNIO 2017-2020. CIG 6963737191

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA preposta all'espletamento della procedura aperta, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni italiane e straniere non periodiche e CD musicali occorrenti alla Biblioteca Panizzi e sue decentrate per il triennio 2017-2020.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Determinazione Dirigenziale n. 64 di RUD del 30/01/2017 legalmente esecutiva in data 16/02/2017, veniva approvata l'indizione della procedura **aperta** per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni italiane e straniere non periodiche e CD musicali occorrenti alla Biblioteca Panizzi e sue decentrate per il triennio 2017-2020, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016 e del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.

Considerato che la prima seduta pubblica di apertura della documentazione della procedura aperta per l'affidamento dell'appalto stesso verrà esperita in data 12/04/2017, ore 9:30 da parte del R.U.P.;

Ritenuto di dover nominare la Commissione di gara ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, che inizierà i lavori successivamente alla 1^a seduta di ammissione/esclusione;

Visti i commi 1, 2 e 3 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, che di seguito si riportano:

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'A.N.A.C. di cui all'art. 78 (...)

Visto il comma 12 dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 che recita:

12. Fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua a essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante

Visto il comma 12 dell'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del D. Lgs. n. 50/2016 che recita quanto segue:

“Fino all'adozione della disciplina di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”;

Viste:

1. le Linee Guida n. 3 ANAC relative a “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera che recita:

“Il ruolo di RUP è, di regola, incompatibile con le funzioni di commissario di gara e di presidente della commissione giudicatrice (art. 77 co. 4 del Codice) fermo restando le acquisizioni giurisprudenziali in materia di possibile coincidenza”

2. il parere della Commissione speciale del Consiglio di Stato del 2.8.2016 n. 1767 con il quale si precisa che le Linee Guida in esame:

“hanno un duplice contenuto;: da un lato attuano l'art. 31 co. 5 del codice nel suo complesso, dall'altro lato sembrano voler fornire indicazioni interpretative delle disposizioni dell'art. 31 del codice nel suo complesso. Mentre nella parte in cui attuano l'art. 31 co. 5 del codice hanno portata vincolante, nella parte in cui forniscono una esegesi dell'art. 31 nel suo complesso, sono adottate ai sensi dell'art. 213 co. 2 del codice e hanno una funzione di orientamento e moral suasion” essendo ad ANAC “sempre consentito emanare indicazioni interpretative”.

Considerato che, per gli Enti locali è tuttora vigente il disposto dell'art. 107 co. 3 del D.Lgs. 267/2000 che recita:

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

Vista la Delibera di Giunta del Comune di Reggio Emilia I.D. n. 132 del 07/07/2016, esecutiva dal 30/06/2016, avente ad oggetto: “LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALLA PRIMA APPLICAZIONE DEL D.LGS. 50 del 18.4.2016 IN MATERIA DI AGGIUDICAZIONE DI CONCESSIONI E DI APPALTI PUBBLICI” con la quale si dispone quanto segue:

“In sede di prima applicazione del D. Lgs. 50/2016 e nelle more dell'emanazione dei provvedimenti attuativi e dell'adeguamento del Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti, si stabilisce che:

- il Presidente della Commissione Giudicatrice è il Dirigente Responsabile del procedimento o altro Dirigente da questi designato. In sede di gara il Presidente della Commissione Giudicatrice esamina la documentazione amministrativa con il supporto del Servizio Appalti contratti e semplificazione amministrativa (c.d. Busta A), attiva il soccorso istruttorio, se necessario, e con proprio provvedimento approva l'elenco degli offerenti ammessi e degli offerenti esclusi;

- gli altri membri della Commissione sono funzionari, di norma di categoria D, da individuare nell'ambito dell'area tecnica, amministrativa o finanziaria in relazione all'oggetto dell'appalto, scelti dal Presidente della Commissione in relazione alla specifica professionalità e sulla base di principi di rotazione.

- la Commissione valuta i progetti tecnici (c.d. busta B) e le offerte economiche (c.d. busta C) e con proprio verbale approva la proposta di aggiudicazione”.

Ritenuto:

- che le modifiche normative sopra richiamate siano connesse all'introduzione dell'Albo di cui all'art. 78 del Codice e che nelle more della stessa la Stazione Appaltante possa continuare a procedere in autonomia alle nomine, nel rispetto delle sole regole di competenza e trasparenza;

- pertanto di dover nominare la Commissione di gara di cui in oggetto, con la nomina del Presidente di gara e due membri esperti, come segue:

Membri effettivi

- Arch. **Gasparini Giordano**, Dirigente del Servizio Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia (**RUP e Presidente di gara**);

- Dott.ssa **Barbieri Lucia**, funzionario Reti e Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia, (**membro esperto interno**);
- Dott.ssa **Govi Alessandra**, funzionario Reti e Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia (**membro esperto interno**).

Visti i curricula dei membri della Commissione allegati quale parte integrante al presente atto;

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante la Sig.ra Buzea Daniela Cristina, Gestore Processi Amministrativi presso il Servizio Appalti, Contratti, Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti, Contratti del Comune di Reggio Emilia.

Svolge le funzioni di segretaria verbalizzante delle sedute riservate la Sig.ra Maura Gallinari, Funzionario amministrativo presso il Servizio Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010 e ss.mm.ii. ed in particolare alla Sezione A - 'Organizzazione, gli artt. 3 "Atti d'Organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali";

DETERMINA

1. di nominare la Commissione di cui in narrativa;
2. di pubblicare il presente provvedimento sul "Profilo del Committente" nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 29 co. 1 del Dlgs. 50/2016.

Il Dirigente Servizio Appalti, Contratti
e Semplificazione Amministrativa
Dott. Roberto Montagnani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.